

**Zarządzenie Nr 15/OP/2010**  
**Starosty Pyrzyckiego**  
**z dnia 20 kwietnia 2010 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących  
w realizacji projektów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu  
Unii Europejskiej**

Na podstawie art.7 pkt 1 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458 ze zm.) w związku z § 8, § 11 i § 17 pkt 1 i 17 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pyrzycach zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. W związku z podejmowaniem dodatkowych zadań wynikających z realizacji przez Powiat Pyrzycki i jego jednostki organizacyjne, nieposiadające osobowości prawnej, projektów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych funduszy pomocowych, zgodnie z umową o ich dofinansowanie, zwanej w dalszej treści zarządzenia „projektem”, wprowadza się możliwość zatrudnienia oraz dodatkowego wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Pyrzycach oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych ze środków pochodzących z projektów, jeżeli zostaną zaangażowani w ich realizację w formie:

1) nawiązania odrębnego stosunku pracy wyłącznie w celu wykonywania zadań wynikających z realizacji projektu, jeżeli praca jest innego rodzaju, niż wynikająca z podstawowego stosunku pracy. Umowa ta winna określać zakres tych obowiązków.

2) powierzenia dodatkowych obowiązków w ramach istniejącego stosunku pracy w zamian za dodatkowe wynagrodzenie, przy zachowaniu norm pracy wynikających z Kodeksu Pracy.

3) zawarcia umowy cywilno-prawnej wyłącznie w celu wykonania zadań wynikających z realizacji projektu z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (j.t. 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

2. Wybór formy zatrudnienia musi być zgodny z wymogami i wytycznymi projektu, z którego finansowane jest wynagrodzenie.

3. Pracownik Starostwa, może zostać zaangażowany w realizację projektu w formie określonej w § 1 pkt 2 po uprzednim uzyskaniu zgody swojego bezpośredniego przełożonego.

**§ 2**

1. Nawiązanie stosunku pracy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 następuje w formie odpowiedniej umowy na czas określony, nie dłuższy niż czas realizacji projektu, zawartej na wniosek Kierownika/Koordynatora Projektu przy założeniu, że praca ta nie koliduje z wykonywaniem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na stanowisku pracownika samorządowego.

Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Starosta po potwierdzeniu przez Kierownika/Koordynatora Projektu posiadania środków na wynagrodzenie tej osoby z budżetu projektu.

2. Powierzenie dodatkowych obowiązków za dodatkowym wynagrodzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, następuje w formie pisemnej, za zgodą pracownika, na czas określony, nie dłuższy niż czas realizacji projektu, na wniosek Kierownika/Koordynatora Projektu, po potwierdzeniu środków na wynagrodzenie tej osoby w budżecie projektu.

Szczegółowy zakres dodatkowych obowiązków winien zostać określony w piśmie powierzającym te obowiązki.