

**Zarządzenie Nr 22/OP/2014
Starosty Pyrzyckiego
z dnia 21 października 2014 r.**

**w sprawie ogłoszenia naboru na
wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
Dyrektora Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji
w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach**

Na podstawie art. 34 ust. 1 oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 595 z późn.zm.) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2014, poz. 1202) oraz zgodnie z zarządzeniem Nr 10/OP/2009 Starosty Pyrzyckiego z dnia 25 maja 2009 r. w sprawie ustalenia procedury naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam nabór na stanowisko Dyrektora Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Do rozstrzygnięcia w/w naboru powołuję Komisję Rekrutacyjną w składzie:

- Mariusz Majak – Sekretarz Powiatu - Przewodniczący Komisji
- Robert Betyna - Wicestarosta Powiatu - Członek Komisji
- Beata Brzezińska – Radca Prawny - Członek Komisji
- Elżbieta Marszałek – Główny specjalista ds. kadrowych – Sekretarz Komisji

§ 3

Powołana Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem pracy komisji ds. naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach zgodnie z zarządzeniem Nr 10/OP/2009 Starosty Pyrzyckiego z dnia 25 maja 2009 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez:

1. Wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach.
2. Opublikowanie na stronie Internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pyrzycach.

STAROSTA
Wiktor Tołoczko
Wiktor Tołoczko

RADCA PRAWNY
Beata Brzezińska
mgr Beata Brzezińska
Sz - 1125

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 22/OP/2014
Starosty Pyrzyckiego
z dnia 21 października 2014 r.

STAROSTA PYRZYCKI
ogłasza
NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE
W STAROSTWIE POWIATOWYM
UL. LIPIAŃSKA 4
74-200 PYRZYCE

Starosta Pyrzycki ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach, 74-200 Pyrzyce, ul. Lipiańska 4

1. Wolne stanowisko pracy:

Dyrektor Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Do zakresu działania Dyrektora Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji należą m.in. zadania:

- 1.Kierowanie pracą Wydziału w zakresie określonym w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego.
- 2.Prowadzenie spraw związanych z pełnieniem przez Powiat funkcji organu prowadzącego szkół i placówek oświatowych.
3. Opiniowanie arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Pyrzycki.
- 4.Opracowywanie analiz finansowych dotyczących subwencji oświatowej, sporządzanie wniosków finansowych oraz sprawozdań do MEN i Kuratorium Oświaty.
- 5.Prowadzenie spraw związanych z ewidencją szkół i placówek niepublicznych.
- 6.Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem i wykorzystaniem dotacji niepublicznym szkołom i placówkom oraz szkołom publicznym prowadzonym przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
- 7.Prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem i wykorzystaniem finansowych środków zewnętrznych na realizację projektów z zakresu oświaty, kultury, sportu, turystyki i promocji.
- 8.Organizowanie comiesięcznych konsultacji z dyrektorami jednostek oświatowych podległych powiatowi na temat bieżących problemów organizacyjnych, kadrowych i finansowych.
- 9.Prowadzenie zadań w zakresie kultury, sportu, turystyki i promocji.
- 10.Koordynowanie imprez powiatowych z zakresu świąt powiatowych, oświatowych, sportowych oraz z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
- 11.Monitorowanie realizacji zadań inwestycyjnych realizowanych w oświacie i sporcie (remonty boisk).

12. Przygotowywanie opinii i projektów rozwiązywania problemów z zakresu oświaty i sportu zleconych przez Starostę Pyrzyckiego.

13. Nadzór merytoryczny nad powiatowymi jednostkami oświatowymi.

Szczegółowy opis zadań znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.pyrzyce.pl w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Pyrzycach.

3. Warunki pracy:

- a) Praca w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach umowy o pracę.
- b) Praca siedząca, w budynku Starostwa. Miejsce pracy znajduje się w pokoju na II piętrze. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku.
- c) Praca wymagająca szczególnej koncentracji i dyspozycyjności.

4. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6 %.

5. Niezbędne wymagania od kandydatów, ubiegających się o wolne stanowisko urzędnicze:

1. spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust. 1 i ust. 3 pkt. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2014, poz. 1202);
 - a) obywatelstwo polskie;
 - b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - c) posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku;
 - d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - e) nieposzlakowana opinia;
2. wykształcenie wyższe: pedagogiczne, prawnicze, administracyjne, ekonomiczne; min. 5 letni staż pracy;
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku;
4. znajomość przepisów prawa oświatowego, prawa samorządowego, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o systemie oświaty;
5. Zdolność analitycznego myślenia oraz analizowania dokumentów.

6. Wymagania dodatkowe:

- preferowane doświadczenie zawodowe w jednostkach administracji państwowej, samorządowej oraz placówkach oświatowych,
- posiadanie wiedzy z zakresu funkcjonowania samorządu powiatowego,
- zdyscyplinowanie, odpowiedzialność, odporność na stres, kreatywność, kultura osobista,
- umiejętność pracy w zespole.

7.Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 3) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej;
(CV i list motywacyjny opatrzone podpisanym oświadczeniem kandydata: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2014 r. , poz. 1182)”.
- 4) oświadczenie o niekaralności (wymagane zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w terminie 14 dni od dnia wyłonienia kandydata na stanowisko w drodze naboru);
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 6) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy;
- 7) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 8) inne dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności;
- 9) kserokopia dowodu osobistego;
- 10) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na danym stanowisku.

W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów.

8.Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe

Wydział Organizacyjno-Prawny pok. Nr 119

74-200 Pyrzyce, ul. Lipiańska 4,

w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko Dyrektora Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach” do dnia 5 listopada 2014 r. do godz. 15.30** (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu).

9.Uwaga:

- 1) oferty, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane;
- 2) bliższe informacje można uzyskać pod numerem telefonu:
(91) 88 11 344

10. Informacje dodatkowe:

Informacje o kandydatach spełniających wymagania formalne, terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej/ testu kwalifikacyjnego oraz o wyniku naboru będą umieszczane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.pyrzyce.pl oraz na tablicy informacyjnej w budynku Starostwa Powiatowego.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej/testu kwalifikacyjnego. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata. Złożonych dokumentów nie odsyłamy, chyba, że na pisemny wniosek oferenta.

W przypadku wyboru kandydata na stanowisko pracy, uczestnik naboru zobowiązany jest do przedłożenia zaświadczenia o stanie zdrowia od lekarza medycyny pracy, jak również dostarczyć informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

Informacja o wynikach naboru umieszczona zostanie na tablicy informacyjnej w budynku Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.pyrzyce.pl).

Pyrzyce, dnia 21 października 2014 r.

STAROSTA
Wiktor Tołoczko
Wiktor Tołoczko