

**Zarządzenie Nr 13/ZOS/2014
Starosty Pyrzyckiego
z dnia 30 kwietnia 2014 r.**

w sprawie: wprowadzenia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu” oraz powołania Komisji Rekrutacyjnej ds. wyboru beneficjentów ostatecznych w ramach ww. projektu.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.) w celu realizacji projektu pn. „Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu”, numer projektu POIG.08.03.00-32-302/13¹ w ramach działania 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu- eInclusion Osi priorytetowej: 8. Społeczeństwo informacyjne- zwiększanie innowacyjności gospodarki Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zarządza się co następuje:

§ 1.

W związku z realizacją projektu pn. „Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu- eInclusion, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;

1. Wprowadza się w życie Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu” stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
2. Powołuje się Komisję ds. wyboru beneficjentów ostatecznych w ramach ww. projektu, w skład której wchodzi:
 - a) Mariusz Marek Przybylski- Pełnomocnik Starosty ds. Zdrowia i Opieki Społecznej- Przewodniczący Komisji,
 - b) Łukasz Stefańczyk- Pracownik Starostwa Powiatowego w Pyrzycach- Z-ca Przewodniczącego Komisji,
 - c) Justyna Rewerska- Pracownik socjalny- Sekretarz Komisji
 - d) Monika Matyńka- Specjalista pracy socjalnej- Członek Komisji,
 - e) Magdalena Nowak- Pracownik Starostwa Powiatowego w Pyrzycach- Członek Komisji.

z dnia 30 kwietnia 2014 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu”

I. Informacje ogólne

§ 1.

1. Projekt pod nazwą „ Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013, Oś priorytetowa 8. – Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.
2. Projekt realizowany jest przez Powiat Pyrzycki- Starostwo Powiatowe w Pyrzycach z siedzibą w Pyrzycach przy ulicy Lipiańskiej 4, 74-200 Pyrzyce, na podstawie umowy nr POIG.08.03.00-32-302/13 zawartej w dniu 30 października 2013 r. z Władzą Wdrażającą Programy Europejskie pełniącą rolę Instytucji Wdrażającej/ Instytucji Pośredniczącej II stopnia.
3. Biuro projektu : Starostwo Powiatowe w Pyrzycach, ul. Lipiańska 4, 74-200 Pyrzyce, pokój 205, tel. (91) 881 13 66, fax. (91) 886 32 13.
4. Okres realizacji projektu : do 28.02.2015 r.
5. Trwałość projektu – 5 lat od daty zakończenia jego realizacji.
6. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
7. Działania realizowane są na terenie powiatu pyrzyckiego na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 4.

II. Słownik pojęć

§ 2.

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) Projekt – projekt „**Powiat pyrzycki przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu**”

Internetu:

- a) 71 gospodarstw domowych z terenu powiatu pyrzyckiego,
- b) w ramach działań koordynacyjnych doposażenie w sprzęt komputerowy z dostępem do Internetu 8 instytucji podległych Beneficjenta (74 zestawy komputerowe oraz 8 połączeń internetowych).
- 2) Dostarczenie i instalacja sprzętu teleinformatycznego oraz oprogramowania do 71 gospodarstw domowych z terenu powiatu pyrzyckiego.
- 3) Dostarczenie i instalacja sprzętu teleinformatycznego oraz oprogramowania do 8 instytucji podległych Beneficjenta objętych projektem.
- 4) Podniesienie stanu wiedzy i umiejętności BO projektu, w zakresie podstawowej obsługi komputera oraz wykorzystania Internetu.

4. Cele jakościowe projektu:

- 1) podniesienie wiedzy i świadomości mieszkańców powiatu o Unii Europejskiej i funduszach unijnych wspomagających rozwój państw członkowskich,
- 2) popularyzacja wśród społeczeństwa korzyści wynikających z korzystania z Internetu m.in. poprzez przeprowadzoną akcję informacyjno-promocyjną przedmiotowego projektu na terenie powiatu oraz inne akcje promocyjne podczas okresu trwałości np. przy okazji imprez organizowanych przez powiat.

IV. Warunki uczestnictwa w Projekcie

§4 .

1. Beneficjenci Ostateczni Projektu zostaną wybrani wg kryteriów przydzielenia wsparcia :

- 1) Rodziny zastępcze zgodnie z definicją zawartą w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, (Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm.)
- 2) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182) i przepisach wykonawczych,
- 3) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych określone w art. 4 i 5 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 r.,

3. Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych Projektu będzie przebiegać dwuetapowo:

1) Pierwszy etap obejmuje:

- a) powołanie przez Starostę Pyrzyckiego Komisji Rekrutacyjnej składającej się z minimum trzech osób,
- b) nabór we współpracy z ośrodkami pomocy społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pyrzycach, jednostkami powiatowymi zajmującymi się pomocą społeczną, grupy potencjalnych BO z terenu powiatu pyrzyckiego spełniających kryteria określone w § 4 ust. 1.

2) Drugi etap obejmuje:

- a) weryfikację zgłoszeń do udziału w Projekcie pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 oraz kompletności i poprawności dokumentów rekrutacyjnych,
- b) utworzenie Listy BO oraz Listy Rezerwowej. W przypadku braku wymaganej liczby BO będzie prowadzony nabór ciągły do momentu jej uzupełnienia,
- c) poinformowanie osób składających zgłoszenia o zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.

4. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa BO oraz grupa BO rezerwowych. Do instytucji podległych JST trafią 74 zestawy komputerowe oraz 8 podłączeń Internetowych.

5. Instytucje podległe JST zostaną wyposażone w zestawy komputerowe i Internet.

6. Dokumenty rekrutacyjne niezbędne do uczestnictwa w projekcie:

- 1) deklaracja uczestnictwa w projekcie- załącznik nr 1 do regulaminu,
- 2) formularz zgłoszeniowy do projektu- załącznik nr 2 do regulaminu,
- 3) oświadczenie o wysokości dochodów- załącznik nr 3 do regulaminu,
- 4) opinia dyrektora- załącznik nr 4 do regulaminu.

7. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach oraz na stronie internetowej Projektu.

Pierwszym kryterium poddawanych ocenie będzie informacja czy gospodarstwo domowe spełnia kryteria dochodowe, uprawniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych, w których wychowywane są dzieci i młodzież ucząca się, pobierająca lub uprawniona do pobierania stypendiów socjalnych – 1 pkt.

8. Dodatkowo premiowane będą gospodarstwa domowe, które spełniają następujące kryteria punktowe :

udziału w projekcie gospodarstwu domowemu niespełniającemu powyższego wymogu.

11. Gospodarstwa domowe, które nie zostały zakwalifikowane, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

12. Gospodarstwa domowe, zakwalifikowane do udziału w projekcie, o wynikach rekrutacji zostaną poinformowane poprzez umieszczenie listy rankingowej oraz rezerwowej na stronie internetowej Projektu oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Pyrzycach.

13. Od wyników rekrutacji nie przysługuje odwołanie.

14. Gospodarstwa domowe, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, zobowiązane są do podpisania :

a/ deklaracji dobrowolnego uczestnictwa w projekcie,

b/ oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz zobowiązania do ich przestrzegania.

c/ podpisania protokołu i umowy użyczenia.

VI. Prawa i obowiązki Beneficjenta Ostatecznego Projektu

§6.

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do nieodpłatnego przyjęcia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu.

2. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się używać otrzymany sprzęt zgodnie z jego przeznaczeniem, a ewentualne awarie zgłaszać do osoby odpowiedzialnej za serwisowanie sprzętu.

3. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się w okresie trwania Projektu do niezbywania otrzymanego sprzętu na rzecz osób trzecich oraz udostępnienia sprzętu na żądanie Beneficjenta, w celu jego serwisowania i modernizacji.

4. Beneficjent Ostateczny (w przypadku niepełnoletniego dziecka - jego rodzic lub opiekun prawny, który wystąpił z wnioskiem) ma obowiązek wzięcia udziału w bezpłatnym szkoleniu z zakresu obsługi komputera i Internetu, zorganizowanym przez Beneficjenta (nie dotyczy instytucji podległych JST).

5. Beneficjent Ostateczny wskaże miejsce i wyrazi zgodę na bezpłatne zamontowanie w jego budynku mieszkalnym instalacji urządzeń odbiorczych Internet wraz z zestawem komputerowym.

6. W razie zniszczenia lub zaginięcia sprzętu z winy BO ponosi on odpowiedzialność

2. Beneficjent Ostateczny Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

3. Beneficjenci Ostateczni będą monitorowani za pomocą oprogramowania oraz osobistych wizyt ze strony przedstawicieli Beneficjenta.

IX. Pozostałe postanowienia

§9.

1. Beneficjent Ostateczny Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu. Akceptacja postanowień regulaminu wyraża się poprzez złożenie podpisów na Deklaracji Uczestnictwa.

2. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.

3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.

4. Wszelkie zmiany Regulaminu dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.

5. Rozstrzyganie w sprawach nieregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji koordynatora projektu.

6. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu, oraz na stronie internetowej Projektu.