

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NR PGD/PYRZYCE/003

POSTĘPOWANIE PROWADZONE NA PODSTAWIE art. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA USŁUGI SPOŁECZNE, KTÓRYCH WARTOŚĆ JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE w art. 138g ust. 1

na przeprowadzenie kursów zawodowych

Usługi szkolenia zawodowego
CPV 80530000-8

Usługi szkoleniowe
80500000-9

SPORZĄDZIŁ: Kamil Zbroja

Zamawiający:

Powiat Pyrzyce

Adres: ul. Lipiańska 4, 74-200 Pyrzyce

Adres poczty elektronicznej: przetargi@kamilzbroja.eu

Strona internetowa: www.pyrzyce.pl

Numer telefonu: 500 205 198;

Numer faksu: 598413349;

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

I. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 29.12.2017 roku

w jednej lub kilku następujących form:

pocztą elektroniczną na adres: przetargi@kamilzbroja.eu

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursów w podziale na następujące części:

Część I - Kurs spawalniczy metodą MIG

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu spawania blach i rur z aluminium i jego stopów spoinami pachwinowymi metodą MIG przygotowującego do Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza według aktualnie obowiązujących przepisów oraz organizacja i przeprowadzenie egzaminu kwalifikacyjnego.

2. Czas trwania kursu: 145 godzin (25 godzin teorii + 120 godzin praktyki)

3. Liczba kursów: 12 łącznie. 2 w roku kalendarzowym przez 6 lat – pierwszy w I kwartale 2018, ostatni (dwunasty) w I kwartale 2023 roku.

4. Planowany czas trwania: Kursy, będą odbywały się co roku w latach 2018-2023

5. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: 6 na jednym kursie.

6. Beneficjentem kursu i egzaminu są uczniowie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach - uczestnicy projektu, którzy ukończyli 18 lat.

7. Ramowy program kursu:

- Urządzenia do spawania w osłonach gazów elektrodą topliwą, materiały spawalnicze;
- Unikanie wad w spoinach oraz zakłóceń w działaniu urządzeń do spawania;
- Bezpieczeństwo i higiena pracy. Materiały podstawowe – aluminium i jego stopy;
- Cięcie termiczne;
- Przygotowanie elementów do spawania, oznakowanie spoin na rysunkach, pozycje spawania;
- Opis egzaminu spawacza wg Wytycznych Instytutu W-05/IS-17 oraz PN 287-1 i PN-EN 287-2;
- Przegląd metod spajania;
- Wady i niezgodności spoin, metody badań złączy spawanych;
- Naprężenie, skurcz i odkształcenia;
- Zajęcia praktyczne.

8. Beneficjentem kursu i egzaminu są uczniowie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach - uczestnicy projektu

9. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 czerwca 2023r. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie do 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

10. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.

11. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.

12. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym w projektor multimedialny.

13. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.

14. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).

15. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 622).

16. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych trenerów/wykładowców (certyfikowanych wg ściśle określonych standardów np. VCC, kursy trenerskie, przygotowanie pedagogiczne) legitymujących się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe w dziedzinie spawalnictwa nie krótsze niż 2 lata).

17. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.

18. Zamawiający wymaga przeprowadzenia testów na początku i na końcu szkolenia.

19. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę certyfikatów (zgodnie z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa) potwierdzających nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

20. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego programu kursu do 25 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikowania programu, jeśli będzie to konieczne czy celowe dla prawidłowej realizacji projektu.

21. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. prowadzenia dziennika zajęć oznaczonego logo projektu zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy

b. umożliwienie pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć

c. udostępnienie zagadnień opiekunowi (mentorowi) grupy koniecznych do przeprowadzenia ewaluacji i oceny kursu

22. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

Część II - Kurs nadający uprawnienia elektryczne do 1kV

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu przygotowującego do egzaminu kwalifikacyjnego dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych na stanowisku EKSPLOATACJI w zakresie elektroenergetycznym oraz organizacja i przeprowadzenie egzaminu kwalifikacyjnego dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych na stanowisku EKSPLOATACJI w zakresie elektroenergetycznym, o którym mowa w § 8 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.) Uprawnienia, których dotyczy kurs i egzamin odnoszą się do urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV w zakresie w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym;

2. Czas trwania kursu: maksymalnie 8 godzin lekcyjnych dla każdej z grup.

3. Liczba kursów: 6 łącznie, rocznie: 1 kursy po 15 osób na kursie

4. Planowany czas trwania: Kursy, będą odbywały się co roku w latach 2018-2023 - pierwszy w II kwartale 2018, ostatni (szósty) w II kwartale 2023 roku.

5. Beneficjentem kursu i egzaminu są uczniowie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach - uczestnicy projektu

6. Przewidywana ilość uczestników na jednym kursie: 15 osób

7. Ilość kursów: 1 w roku kalendarzowym przez 6 lat – pierwszy w II kwartale 2018, ostatni (szósty) w II kwartale 2023 roku.

8. Zamawiający zastrzega, że ostateczna liczba uczestników na pojedynczym kursie może ulec zwiększeniu maksymalnie o 5 osób.

9. Czas realizacji kursu: maksymalnie 8 godzin lekcyjnych dla każdej z grup.

10. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 czerwca 2023r. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie do 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

11. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.

12. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.

13. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym w projektor multimedialny. W przypadku realizacji zagadnień lub zadań praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej, których Zamawiający nie posiada, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.

14. Program kursu musi być zgodny z treścią Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 w sprawie zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.) § 6 ust. 1 a także szczegółową tematyką egzaminu ustaloną przez Komisję Kwalifikacyjną.

15. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 622).

16. Ponadto uczestnicy kursu, którzy uzyskają pozytywny wynik z egzaminu otrzymają świadectwo kwalifikacyjne zgodne z wzorem zawartym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

17. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego programu kursu do 25 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikowania programu, jeśli będzie to konieczne czy celowe dla prawidłowej realizacji projektu.

18. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. prowadzenia dziennika zajęć oznaczonego logo projektu zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy

b. umożliwienie pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć

c. udostępnienie zagadnień opiekunowi (mentorowi) grupy koniecznych do przeprowadzenia ewaluacji i oceny kursu

19. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

Część III - Kurs na obrabiarki CNC

1. Liczba godzin: Szkolenie obejmuje 60 godzin, w tym 30 godzin teorii oraz 30 praktyki

2. Liczba kursów: 12 łącznie, rocznie 2 kursy po 6 osób na kursie

3. Planowany czas trwania: Kurs, będzie odbywał się co roku w latach 2018-2023

4. Zakres szkolenia:

Na zajęciach teoretycznych nauka dotyczy programowania maszyn CNC za pomocą funkcji ISO (G0, G1, G2, G3). Na zajęciach praktycznych uczeń nabędzie następujących umiejętności: uruchomienie i bazowanie obrabiarki, mocowanie i opisywanie pozycji przedmiotu obrabianego, mocowanie i wyznaczanie wartości korekcyjnych narzędzi, transmisji programów z komputera do obrabiarki, obsługi różnych trybów pracy obrabiarki.

5. Wymagania:

- udostępnienie materiałów szkoleniowych
- przeprowadzenie kursu na terenie miasta Pyrzyce w siedzibie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach

RAMOWY PROGRAM KURSU CNC

LP.	BLOKI TEMATYCZNE	LICZBA GODZIN ZAJĘĆ TEORETYCZNYCH	LICZBA GODZIN ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH
I.	PODSTAWY TECHNOLOGII OBRÓBK SKRAWANIEM	4	
II.	PROGRAMOWANIE TOCZENIA Z ZASTOSOWANIEM SYMULATORA	5	3
III.	PROGRAMOWANIE FREZOWANIA Z ZASTOSOWANIEM SYMULATORA	5	5
IV.	TWORZENIE PROGRAMÓW OBRÓBKOWYCH Z WYKORZYSTANIEM TECHNOLOGII CAM (TOPCAM)	5	2
V.	OBSŁUGA TOKARKI TPS20N Z UKŁADEM STEROWANIA SINUMERIK 810D	5	10
VI.	OBSŁUGA FREZARKI FY16N Z UKŁADEM STEROWANIA SINUMERIK 810M	5	10
VII.	PODSUMOWANIE I ZALICZENIE KURSU.	1	

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

	RAZEM	30	30
--	-------	----	----

6. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.

7. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym w projektor multimedialny. W przypadku realizacji zagadnień lub zadań praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej, których Zamawiający nie posiada, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.

8. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 622).

9. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. prowadzenia dziennika zajęć oznaczonego logo projektu zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy

b. umożliwienie pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć

c. udostępnienie zagadnień opiekunowi (mentorowi) grupy koniecznych do przeprowadzenia ewaluacji i oceny kursu

10. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

Część IV - Kierowca operator wózków jezdniowych (widłowych)

1. Liczba godzin: ilość godzin szkolenia: 33 godziny, w tym 8 godzin zajęć praktycznych i 25 godzin zajęć teoretycznych,

2. Liczba osób: 90 łącznie, rocznie 15 osób

3. Planowany czas trwania: Kurs, będzie odbywał się co roku w latach 2018-2023

4. Zakres szkolenia:

Szkolenie obejmuje część teoretyczną składającą się z bloku tematycznego dotyczącego budowy, obsługi i eksploatacji wózków jezdniowych i część praktyczną mającą na celu przygotować słuchaczy do samodzielnego obsługiwanie wózków jezdniowych w transporcie wewnątrzzakładowym. Kurs będzie się kończył egzaminem przed Urzędem Dozoru Technicznego.

5. Cele szkolenia:

Szkolenie teoretyczne i praktyczne ma na celu uzyskanie wiadomości teoretycznych i nabycie umiejętności praktycznych z zakresu obsługi i eksploatacji wózków jezdniowych.

6. Minimalny plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej:

Lp.	Nazwa zajęć edukacyjnych	Wymiar godzin zajęć edukacyjnych
1.	Typy wózków jezdniowych	2
2.	Budowa wózków jezdniowych	4
3.	Czynności kierowcy oraz obsługa wózka przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu pracy	8
4.	Wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa	3
5.	Bhp	2
6.	Wiadomości o dozorcze technicznym	2
7.	Bezpieczna wymiana butli gazowej	4
8.	Praktyczna nauka jazdy wózkiem	8
	RAZEM:	33

7. Wymagania:

- udostępnienie materiałów szkoleniowych
- przeprowadzenie kursu na terenie miasta Pyrzyce w siedzibie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach

8. Treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych:

Temat 1. Typy stosowanych wózków jezdniowych.

Podział wózków jezdniowych na rodzaje, typy, odmiany, postacie i wielkości znamionowe Wózki jezdniowe z napędem elektrycznym - akumulatorowym, z napędem spalinowym zasilane różnymi rodzajami paliw. Podział na typy.

Temat 2. Budowa wózków jezdniowych.

Zespoły i podzespoły mechaniczne, zespoły i podzespoły elektryczne, zabezpieczenia, blokady, wskaźniki: obciążenia, skrętu i ładowania akumulatorów. Wyposażenie kierowcy wózka. Urządzenia zabezpieczające,

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

sygnalizacyjne i ostrzegawcze. Urządzenia sygnalizujące – ostrzegawcze pracę: ciśnienia oleju, temperatury cieczy w układzie chłodzenia i poziom paliwa.

Temat 3. Czynności kierowcy oraz obsługa wózka przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu pracy.

Kontrola układów: kierowniczego, hamulcowego, sygnalizacji ostrzegawczej. Sprawność układu manewrowego wraz z osprzętem, uzupełnianie olejów, smarowanie, ładowanie baterii akumulatorów, kontrola stanu naładowania akumulatorów oraz stanu akumulatorów, kontrola ogumienia i zamocowania kół, kontrola działania blokad i zabezpieczeń elektrycznych, uzupełnianie paliwa, czynności związane z dokumentacją pracy wózka, oględziny zewnętrzne i kontrola szczelności układów ciśnieniowych, pozostałe czynności wchodzące w skład obsługi codziennej. Prawidłowe obciążenia wózka, rozłożenie ładunku, transport i manewry z elementami nietypowymi, praca mechanizmem podnoszenia o nietypowych gabarytach, praca mechanizmem podnoszenia z różnym osprzętem, jazda wózkiem w zależności od wielkości, masy i rodzaju ładunku, stanu nawierzchni drogi, nachylenia, warunków pogodowych, praca w pomieszczeniach zamkniętych, wysokie składowanie materiałów, bieżąca kontrola podzespołów wózka w czasie pracy, obserwacja wskaźników.

Temat 4. Wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa.

Jednostki ładunkowe, pomieszczenia jednostek ładunkowych, składowanie i układanie, zagospodarowanie przestrzeni magazynowej i podstawowe systemy magazynowania, efekty paletyzacji, dobór wózka jezdniowego do ładunku lub budowli magazynowych, udźwig, nośność, siła uciągu, stabilność, stateczność, oznakowanie znakami bezpieczeństwa, ostrzegawczymi itp.

Temat 5. Bhp.

Typowe zagrożenia wynikające ze stosowania różnych rodzajów zasilania, zagrożenia pożarowe i wybuchowe, transport towarów niebezpiecznych, bezpieczne hamowanie, manewrowanie, stertowanie pojemników, praca wózkami na samochodach, wagonach, wjazdy na stropy, windy, mosty, obowiązujące znaki informacyjne, nakazu, zakazu występujące na Terebie zakładu pracy, wybrane zagadnienia z przepisów ruchu drogowego, instrukcja obsługi wózków, udzielanie pomocy przedlekarskiej.

Temat 6. Wiadomości o dozorcze technicznym.

Omówienie ustawy o dozorcze technicznym.

Temat 7. Bezpieczna wymiana butli gazowych.

Własności fizyczne i chemiczne gazu propan-butan, charakterystyka butli do przechowywania gazu propan-butan, magazynowanie butli, elementy wchodzące w skład instalacji gazowej, uzupełnianie paliwa, wymiana butli z gazem, bhp przy wymianie butli.

Temat 8. Praktyczna nauka jazdy wózkiem.

- Ćwiczenia nr 1 - czas trwania - 1 godz. - Budowa wózków jezdniowych, różne typy.
- Ćwiczenie nr 2 - czas trwania - 1 godz. - Uruchamianie, jazda do przodu i tyłu.
- Ćwiczenie nr 3 - czas trwania - 1 godz. - Jazda w lewo, w prawo i po łuku, zatrzymanie.
- Ćwiczenie nr 4 - czas trwania - 1 godz. - Jazda po torze w kształcie ósemki, po łuku i po okręgu.
- Ćwiczenie nr 5 - czas trwania - 1 godz. - Podjazd pod ładunek, podjęcie ładunku, przewożenie ładunku.
- Ćwiczenie nr 6 - czas trwania - 1 godz. - Jazda z ładunkiem po wyznaczonym torze.
- Ćwiczenie nr 7 - czas trwania - 1 godz. - Jazda z ładunkiem w różnych konfiguracjach.
- Ćwiczenie nr 8 - czas trwania - 1 godz. - Załadunek, rozładunek, sterowanie ładunkiem.

Część V - Przeprowadzenie certyfikowanego KURSU BARMAŃSKIEGO

1. Liczba godzin: kurs obejmuje 40 godzin lekcyjnych (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne)
2. Liczba kursów: 6 łącznie, rocznie 1 kurs po 15 osób na kursie
3. Planowany czas trwania: Kurs, będzie odbywał się co roku w latach 2018-2023
4. Zakres szkolenia:

szkolenie powinno odbywać się zgodnie z przyjętymi standardami szkolenia z zakresu barmana. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności

5. Wymagania:

- udostępnienie materiałów szkoleniowych
- przeprowadzenie kursu na terenie miasta Pyrzyce w siedzibie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach

6. Plan realizacji szkolenia - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia z zakresu barmana.

7. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.

8. Materiały szkoleniowe - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia z zakresu barmana I stopnia materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.

9. Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt - wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia wszelkie niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu barmanów, rodzaj i ilość trunków, soków, napojów, owoców oraz elementów dekoracyjnych - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.

10. Uzyskane uprawnienia i dokumenty - każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu barmana I stopnia.

Część VI - Kurs z zakresu stosowania środków ochrony roślin przy użyciu opryskiwaczy

Postępowanie przygotowane i przeprowadzane na zlecenie przez:

Pomorską Grupę Doradczą, ul. Zbożowa 7/46, 81-020 Gdynia e-mail: office@kamilzbroja.eu tel.: 500205198 faks: 58 6208057
Strona 5 z 12

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu z zakresu doradztwa dotyczącego środków ochrony roślin oraz stosowania środków ochrony roślin sprzętem naziemnym, z wyłączeniem sprzętu montowanego na pojazdach szynowych oraz innego sprzętu stosowanego w kolejnictwie
2. Czas trwania kursu: 14 godzin
3. Liczba kursów: 6 łącznie, 1 w roku kalendarzowym przez 6 lat – pierwszy w II kwartale 2018, ostatni (dwunasty) w II kwartale 2023 roku.
4. Planowany czas trwania: Kursy, będą odbywały się co roku w latach 2018-2023
5. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: 12 na jednym kursie.
6. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.
7. Cel szkolenia: Uzyskanie zaświadczenia w zakresie środków ochrony roślin na podstawie Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 08 maja 2013 r. (Dz.U. z 2013, poz.554)
8. Zakres tematyczny szkolenia:
 - wybrane zagadnienia w zakresie przepisów prawnych,
 - charakterystyka i stosowanie środków ochrony roślin,
 - integrowana ochrona roślin,
 - technika wykonywania zabiegów w ochronie roślin,
 - zapobieganie negatywnemu wpływowi środków ochrony roślin na środowisko,
 - BHP przy sprzedaży i stosowaniu środków ochrony roślin.
9. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.
10. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym w projektor multimedialny.
11. W przypadku realizacji zagadnień lub zadań praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej, których Zamawiający nie posiada, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.
12. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zachowuje ważność przez okres 5 lat od dnia ukończenia szkolenia i uprawnia użytkowników profesjonalnych do wykonywania zabiegów przy użyciu środków ochrony roślin.

Część VII - Przeprowadzenie certyfikowanego KURSU KELNERSKIEGO

1. Liczba godzin: kurs obejmuje 40 godzin lekcyjnych (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne)
2. Liczba kursów: 6 łącznie, rocznie 1 kurs po 15 osób na kursie
3. Planowany czas trwania: Kurs, będzie odbywał się co roku w latach 2018-2023
4. Zakres szkolenia:
szkolenie powinno odbywać się zgodnie z przyjętymi standardami szkolenia z zakresu kelnerstwa. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności
5. Wymagania:
 - udostępnienie materiałów szkoleniowych
 - przeprowadzenie kursu na terenie miasta Pyrzyce w siedzibie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach
6. Plan realizacji szkolenia - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia z zakresu kelnerstwa.
7. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.
8. Materiały szkoleniowe - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia z zakresu kelnerstwa - materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.
9. Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt - wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia wszelkie niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały zużywalne i akcesoria w szczególności zastawa stołowa, obrusy oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu kelnerstwa - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
10. Uzyskane uprawnienia i dokumenty - każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu kelnerstwa.

Część VIII - Przeprowadzenie certyfikowanego KURSU SCRAPBOOKING

1. Liczba godzin: kurs obejmuje 8 godzin lekcyjnych (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne)
2. Liczba kursów: 6 łącznie, rocznie 1 kurs po 9 osób na kursie, w tym jeden nauczyciel
3. Planowany czas trwania: Kurs, będzie odbywał się co roku w latach 2018-2023
4. Zakres szkolenia:
5. szkolenie powinno odbywać się zgodnie z przyjętymi standardami szkolenia z zakresu SCRAPBOOKING. Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:
 - Wprowadzenie teoretyczne do scrapbookingu - zagadnienia związane z historią techniki, użyciem przykładowych narzędzi, opisem wybranych prac, formą prezentacji swoich dzieł w Internecie.
 - Zapoznanie z możliwościami zastosowania scrapbookingu
 - Zapoznanie z narzędziami i materiałami (papiery, dziurkacze, wykrojniki, big shot)

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- Dobór materiałów i stworzenie projektu
- Wykonanie pracy
- Samodzielne wykonanie zdobień i dodatków
- 6. Wymagania:
 - udostępnienie materiałów szkoleniowych
 - przeprowadzenie kursu na terenie miasta Pyrzyce w siedzibie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach
- 7. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.
- 8. Materiały szkoleniowe - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia z zakresu scrapbookingu - materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.
- 9. Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt i narzędzia - wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia wszelkie niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały zużywalne - każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
- 10. Uzyskane uprawnienia i dokumenty - Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 622) oraz certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu kelnerstwa.

Część IX – Kurs prawa jazy kategorii B

Liczba osób: 20 rocznie w latach 2018 – 2023 + 20 osób z planu na rok 2017

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a. pokrycia kosztów badań lekarskich oraz kosztu jednego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD,
- b. zapewnienia materiałów szkoleniowych (podręczniki lub skrypty zgodne z tematyką kursu, wydruki oraz płyty CD z materiałami ćwiczeniowymi, teczki, notesy, długopisy, ołówki, itp.), które przejdą w posiadanie uczestnika kursu;

Część X – Kurs prawa jazy kategorii T

Liczba osób: 15 rocznie w latach 2018 – 2023 + 15 osób z planu na rok 2017

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a. pokrycia kosztów badań lekarskich oraz kosztu jednego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD,
- b. zapewnienia materiałów szkoleniowych (podręczniki lub skrypty zgodne z tematyką kursu, wydruki oraz płyty CD z materiałami ćwiczeniowymi, teczki, notesy, długopisy, ołówki, itp.), które przejdą w posiadanie uczestnika kursu;

Część XI – Kurs uprawnienia kombajnisty

Liczba osób: 15 rocznie w latach 2018 – 2023 + 15 osób z planu na rok 2017

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a. pokrycia kosztów badań lekarskich oraz kosztu jednego egzaminu teoretycznego i praktycznego w WORD,
- b. zapewnienia materiałów szkoleniowych (podręczniki lub skrypty zgodne z tematyką kursu, wydruki oraz płyty CD z materiałami ćwiczeniowymi, teczki, notesy, długopisy, ołówki, itp.), które przejdą w posiadanie uczestnika kursu.

Część XII - Egzaminy zewnętrzne z języka angielskiego i niemieckiego

- 1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie egzaminów zewnętrznych dla uczestników kursów z języka angielskiego i niemieckiego na poziomie A2 przy realizacji projektu.
- 2. Liczba uczniów biorących udział w kursach, które muszą zakończyć się egzaminem zewnętrznym: 4 kursy po 6 osób (2 z języka angielskiego i 2 z języka niemieckiego) w roku przez 6 lat - 144 uczniów; 24 kursy - pierwszy egzamin w I kwartale 2018 roku, ostatni w III kwartale 2023 roku.
- 3. Planowany czas egzaminów: Egzaminy, będą odbywały się co roku w latach 2018-2023
- 4. Ilość uczestników/uczestniczek egzaminów: 144 uczniów zostanie przeegzaminowanych
- 5. Beneficjentem egzaminu są uczniowie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach - uczestnicy projektu
- 6. Forma egzaminu:
 - Forma egzaminu przedstawiona do zaakceptowania Zlecającemu;
 - Zadania egzaminacyjne na poziomie A2;
- 7. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 września 2023r. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdą sesję egzaminacyjną. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie do 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
- 8. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji egzaminów do planu zajęć uczniów - uczestników egzaminu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu egzaminów zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.
- 9. Miejsce realizacji egzaminów: Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.
- 10. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym w projektor multimedialny.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

11. W przypadku realizacji zagadnień wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.

12. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne na egzamin w wersji papierowej.

13. Po pozytywnym zdaniu egzaminu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego zdanie.

14. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych egzaminatorów (certyfikowanych wg standardów maturalnych).

15. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. prowadzenia list uczniów biorących udział w egzaminie oraz ewidencji wydanych certyfikatów dla uczniów, którzy zdali egzamin zewnętrzny i przekazania tych dokumentów w ciągu 5 dni od zakończenia egzaminu.

b. umożliwienie pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych egzaminów.

16. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

Opis wspólny dla wszystkich części:

1. Zamawiający może bezpłatnie udostępnić Wykonawcom sale szkoleniowe.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020, które stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Ilości godzin podane w opisie przedmiotu zamówienia są minimalnymi ilościami.
4. Programy kursów i zajęć edukacyjnych będą wymagały zatwierdzenia przez Opiekuna treści merytorycznych zajęć.
5. Miejszem realizacji wszystkich kursów jest miasto Pyrzyce z zastrzeżeniem, że Wykonawca może zaproponować inną lokalizację jeżeli w ramach ceny ryczałtowej zapewni uczestnikom transport lub zwrot kosztów dojazdów.
6. Ilości osób podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą podlegać następującym zmianom za zgodą obu stron:
7. zmianie mogą ulec ilości osób planowanych do przeszkolenia w poszczególnych latach kalendarzowych, w szczególności możliwe będzie łączenie uczestników szkoleń planowanych do przeszkolenia w kilku latach w jedną większą grupę i organizację jednego szkolenia,
8. ilości osób planowanych do przeszkolenia w każdym temacie mogą ulec zmianie o +/- 10 osób
9. Wykonawca wyda każdemu uczestnikowi kursu Certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych.
10. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdującymi się na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/, w tym w szczególności:
 - a. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, opartego na ośmiu regułach:
 - Użyteczność dla osób o różnej sprawności,
 - Elastyczność w użytkowaniu,
 - Proste i intuicyjne użytkowanie,
 - Czytelna informacja,
 - Tolerancja na błędy,
 - Wygodne użytkowanie bez wysiłku,
 - Wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania,
 - Percepcja równości (Regułę definiuje się w następujący sposób: „Projekt winien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące” (źródło: Konrad Kaletsch, 2009, *The Eighth Principle of Universal Design* [w:] *Design for All* [online]. Newsletter Design For All, Vol-4 march 2009. New Delhi: Institute of India 2009, str.67-72. [dostęp: 25 czerwca 2009]. Dostęp w Word Wide Web: http://www.designforall.in/newsletter_March2009.pdf.) jest to zgodne z art. 9 i 19 Konwencji, które wskazują na samodzielne i na równych prawach korzystanie ze środowiska zurbanizowanego, usług, produktów i dostępu do TIK w sposób, który nie prowadzi do dyskryminacji i stygmatyzacji z uwagi na niepełnosprawność).

III. Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 31.12.2023 roku.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych usług edukacyjnych będzie opracowywany na bieżąco przez koordynatorów.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załącznika do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta winna zawierać treść wymienioną w Formularzu ofertowym.
3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób - w rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby.
2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)
1.	Cena	60%
2.	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	40%

KRYTERIUM I (cena)

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C_n - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C_b - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- W_g - oznacza wagę kryterium (w %) = W_g

KRYTERIUM II (doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia):

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

1. Oceniane będzie doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie realizacji zajęć teoretycznych lub praktycznych tożsamych z daną częścią zamówienia.
2. Oceniana będzie liczba przeprowadzonych godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych w zakresie tożsamym z częścią zamówienia, na którą składana jest oferta w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.
3. Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oraz potwierdzona dokumentami dostarczonymi przed podpisaniem umowy.
4. W sytuacji, kiedy Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia więcej niż jedną osobę w kryterium oceniona zostanie osoba posiadająca najmniejsze doświadczenie.
5. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
 - a. 51-55 godzin dydaktycznych – 20 pkt
 - b. 56-60 godzin dydaktycznych – 40 pkt
 - c. 61-65 godzin dydaktycznych – 60 pkt
 - d. 66-70 godzin dydaktycznych – 80 pkt

- e. 71 i więcej godzin dydaktycznych – 100 pkt
- 6. Ilość otrzymanych w kryterium II punktów zostanie pomnożona przez wagę – Wg.
- 7. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.
- 8. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

VII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do dostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających, że osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług posiadają zgodne z ofertą wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia.

VIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1. Płatność za zrealizowanie zamówienia dokonana będzie po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę dowodu księgowego wraz z listami obecności, dziennikami zajęć, protokołem odbioru zatwierdzonym przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego potwierdzającym zrealizowanie rozliczanej ilości zajęć oraz kopiami wydanych Certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych.
- 2. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej umowie, w tym przekazanie Zamawiającemu wraz z rachunkiem:
 - a. oryginałów list obecności/dzienników zajęć,
 - b. pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych,
 - c. 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych przekazanych uczestnikom zajęć,
 - d. protokołu odbioru wskazującego prawidłowe wykonanie zadań,
 - e. raportu z egzaminu,
 - f. kopii wydanych Certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych.
- 3. Termin płatności wynosi 14 dni od daty dostarczenia dowodu księgowego Płatnikowi.
- 4. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu płatność zostanie dokonana niezwłocznie po wpłynięciu kolejnej transzy dotacji bez odsetek za opóźnienie.
- 5. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a. prowadzenia Dziennika zajęć,
 - b. dokonania ewaluacji szkoleń/warsztatów w zakresie zdobycia przez Uczestników oczekiwanych kwalifikacji i umiejętności,
 - c. przedstawienia Zamawiającemu list obecności, Dzienników zajęć, Raportu końcowego potwierdzającego osiągnięcie zakładanych wskaźników i Protokołu z odbioru usługi,
 - d. współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć,
 - e. zapewnienia, żeby dzięki zajęciom Uczestnicy podnieśli swoje kwalifikacje zawodowe,
 - f. zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenie wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
- 6. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć.
- 7. Strony Umowy, dążąc do zapewnienia jej sprawnego wykonania, powołują koordynatorów reprezentujących je w kontaktach roboczych.
- 8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101 poz. 926 z późn. zmianami) oraz z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
- 9. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w ramach projektu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy lub w zakresie niezbędnym w realizacji projektu i udzieleniu wsparcia.
- 10. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w rozdziale 5 ustawy o ochronie danych osobowych, dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub uszkodzeniem.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

11. Wykonawca oświadcza, iż sposób prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych są zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach:
 - a. za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia,
 - b. za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - 10 % wynagrodzenia.
14. Przez wynagrodzenie, o którym mowa należy rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto za łączną ilość przeprowadzonych kursów/szkoleń, określone w umowie.
15. Za przyczyny odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uznać należy w szczególności:
 - a. zgłoszenie Zamawiającemu przez minimum 50% uczestników szkolenia/kursu, że osoba wyznaczona do realizacji zamówienia na stanowisku trenera nie posiada wystarczającej wiedzy i umiejętności,
 - b. nie rozpoczęcie realizacji kursu w terminie dłuższym niż 30 dni od ustalonego harmonogramu.
16. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów na polach takich jak:
 - a. powielanie,
 - b. rozpowszechnianie,
 - c. modyfikowanie,
 - d. udostępnianie,
 - e. wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.
17. Osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług będą mogły zostać zastąpione innymi, o nie niższych kwalifikacjach i doświadczeniu nie wcześniej niż po zrealizowaniu minimum 50% zajęć przewidzianych dana umową.

FORMULARZ OFERTOWY

Powiat Pyrzyce, ul. Lipiańska 4, 74-200 Pyrzyce.

Wykonawca:
Adres:
Tel./Fax:
E-mail:
NIP:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr PGD/PYRZYCE/003 na przeprowadzenie kursów zawodowych oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Oferuję wykonanie zamówienia:

Oferuję wykonanie zamówienia:

(UWAGA – należy wpisać numer i nazwę części, na którą składana jest oferta w sposób jednoznaczny i niepozostawiający wątpliwości)

Część -

Za łączną cenę ryczałtową brutto:..... PLN za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby.

Oświadczam, że Pan/Pani(podać imię i nazwisko swoje lub osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia) (podać liczbę) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził/a (podać liczbę) godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych z zakresu tożsamego z częścią zamówienia, na którą składana jest oferta.

Część -

Za łączną cenę ryczałtową brutto:..... PLN za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby.

Oświadczam, że Pan/Pani(podać imię i nazwisko swoje lub osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia) (podać liczbę) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził/a (podać liczbę) godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych z zakresu tożsamego z częścią zamówienia, na którą składana jest oferta.

Część -

Za łączną cenę ryczałtową brutto:..... PLN za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby.

Oświadczam, że Pan/Pani(podać imię i nazwisko swoje lub osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia) (podać liczbę) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził/a (podać liczbę) godzin dydaktycznych/szkoleniowych/wykładowych z zakresu tożsamego z częścią zamówienia, na którą składana jest oferta.

Podpisano:

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)