|  |
| --- |
| w sprawie przyjęcia Karty Współpracy Powiatu Pyrzyckiego i Organizacji Pozarządowych |
| Uchwała Nr XXII/123/2000  Rady Powiatu Pyrzyckiego  z dnia 20 grudnia 2000 r.   w sprawie przyjęcia Karty Współpracy Powiatu Pyrzyckiego i Organizacji Pozarządowych    Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578, z 2000 r. Nr 12, poz. 136 oraz art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 16 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 i z 1999 r. Dz. U. Nr 49, poz. 485) Rada Powiatu Pyrzyckiego uchwala, co następuje:    § 1.   Przyjmuje się „Kartę Współpracy Powiatu Pyrzyckiego i Organizacji Pozarządowych”, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały, określającą tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.   § 2.   Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pyrzyckiego.   § 3.   Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2001 r.   § 4.   Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pyrzycach.     PRZEWODNICZĄCY RADY   JERZY GOCLIK       Zał. do Uchwały Nr XXII/123/2000  Rady Powiatu Pyrzyckiego  z dnia 20 grudnia 2000 r.      KARTA WSPÓŁPRACY  POWIATU PYRZYCKIEGO  I ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH    Rozdział I   Kierunki polityki Powiatu Pyrzyckiego wobec organizacji pozarządowych     § 1.   Rada Powiatu Pyrzyckiego przyjmuje, że realizacja niektórych zadań powiatu powinna dokonywać się również poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi.  Organizacje pozarządowe mogą otrzymywać na realizację tych zadań pomoc, w tym także finansową z budżetu powiatu w formie dotacji.  Celem współpracy jest objęcie nią możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności powiatowej.   § 2.   Rada Powiatu Pyrzyckiego, uchwalając coroczny budżet, będzie określać w nim wysokość dotacji na realizację zadań powiatu przez organizacje pozarządowe.   § 3.   Powiat Pyrzycki i organizacje pozarządowe współpracować będą w dziedzinach:  Profilaktyka, ochrona zdrowia, rehabilitacja, pomoc społeczna,  Oświata, edukacja, wychowanie, sztuka, kultura,  Turystyka, sport, rekreacja,  Ochrona środowiska,  Rozwój gospodarczy.        § 4.   Partnerami Powiatu Pyrzyckiego w programie współpracy mogą być organizacje pozarządowe, nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cele publiczne związane z wykonywaniem zadań powiatu.      Rozdział II   Formy i zasady współpracy Powiatu Pyrzyckiego  z organizacjami pozarządowymi    § 5.   Funkcję koordynatora współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi pełni Zarząd Powiatu Pyrzyckiego.  Wnioski organizacji pozarządowych wyrażających gotowość do realizacji zadań powiatu winny być kierowane do Zarządu Powiatu Pyrzyckiego w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok realizacji zadania..   § 6.   Do zadań Zarządu Powiatu Pyrzyckiego w zakresie polityki wobec organizacji pozarządowych należy:  Rozpatrywanie wniosków i podejmowanie decyzji o dofinansowanie działalności statutowej organizacji pozarządowych.  Przedkładanie Radzie Powiatu potrzeb finansowych w zakresie realizacji zadań powiatu przez organizacje pozarządowe na przyszły rok budżetowy.   § 7.   Powiat może udzielać organizacjom pozarządowym pomocy w rożnych formach, a w szczególności w postaci:  Wsparcia finansowego-dotacji.  Współpracy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł.  Promocji działalności organizacji pozarządowych, a zwłaszcza w środkach masowego przekazu.  Pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z innymi organizacjami.        Rozdział III   Regulamin przyznawania dotacji  dla organizacji pozarządowych   § 8.   Pomoc finansowa dla organizacji pozarządowych określonych w § 4. przyznawana jest przez Zarząd Powiatu Pyrzyckiego w formie dotacji.  Organizacje pozarządowe, ubiegające się o przyznanie środków finansowych zobowiązane są złożyć Zarządowi Powiatu następujące dokumenty:  wniosek,  opis projektu,  preliminarz kosztów całego projektu,  dokumenty założycielskie,  udokumentowanie posiadania własnych środków finansowych w wysokości pozostałej części kosztów niezbędnych do realizacji projektu.  Zarząd Powiatu podejmuje decyzję w sprawie przyznania dotacji nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na dany rok.  Wnioskowana kwota dofinansowania może sięgać 75% całkowitego kosztu przedsięwzięcia.  § 9.   Zarząd Powiatu Pyrzyckiego zobowiązuje się do zawarcia umowy z wybranym podmiotem-organizacją pozarzadową.  Umowę, o której mowa w punkcie 1 zawiera się na czas oznaczony, nie dłuższy niż rok budżetowy.  Umowa winna zawierać:  oznaczenie stron,  termin, miejsce realizacji i szczegółowy zakres zadania,  czas trwania umowy,  zobowiązanie podmiotu dotowanego do poddania się kontroli,  określenie wysokości dotacji i terminu jej przekazania,  warunki wypowiedzenia umowy,  sankcje z tytułu niedotrzymania warunków umowy.  Podmiot otrzymujący dotację prowadzi dokumentację i ewidencję zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.  Dowody dotyczące poniesionych kosztów związanych z realizacją dotowanego zadania pozostają w aktach podmiotu otrzymującego dotację.  W przypadku nie prowadzenia ewidencji, o której mowa w punkcie 4 oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej celem, kwota przekazanej dotacji podlega zwrotowi do budżetu powiatu w terminie 14 dni od chwili stwierdzenia tego faktu, z uwzględnieniem ustawowych odsetek naliczanych od daty przekazania środków na rachunek bankowy otrzymującego dotację.    § 10.   Dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu.  Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z realizacji zleconego zadania w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.  Sprawozdanie z realizacji dotowanego zadania powinno zawierać:  zestawienie poniesionych kosztów wynikających z rachunków,  opis zrealizowanego zadania  W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części dotacji, nie wykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie określonym w punkcie 2, nie później jednak niż do końca roku budżetowego.  Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację zadania na cele inne niż określone w umowie.   § 11.   Zarząd Powiatu Pyrzyckiego dokonuje kontroli prawidłowości realizacji zleconego zadania po zakończeniu zadania, a w przypadku zadań zleconych w dłuższym okresie, w terminach uruchamiania kolejnych transz dotacji.  Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Zarząd Powiatu Pyrzyckiego.  Zakres kontroli obejmuje:  wykonanie zadania zgodnie z umową,  udokumentowanie zrealizowanego zadania,  przeznaczenie i wykorzystanie środków otrzymanych z budżetu powiatu.  Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.  W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania lub wykorzystaniu dotacji, Zarząd Powiatu Pyrzyckiego kieruje do zleceniobiorcy stosowne wnioski i zalecania, wyznaczając termin usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.     § 12.   Dotacja będzie przekazywana po podpisaniu umowy na rachunek wskazany w umowie.  Dopuszcza się przekazywanie dotacji w ratach lub zaliczkowo, w zależności od rodzaju i specyfiki realizowanego zadania. |