

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NR PGD/PYRZYCE/KJ01

POSTĘPOWANIE PROWADZONE NA PODSTAWIE art. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA USŁUGI SPOŁECZNE, KTÓRYCH WARTOŚĆ JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE w art. 138g ust. 1

na przeprowadzenie kursów zawodowych

Usługi szkolenia zawodowego
CPV 80530000-8

Usługi szkoleniowe
80500000-9

SPORZĄDZIŁ: Kamil Zbroja

Zamawiający:

Powiat Pyrzyce

Adres: ul. Lipiańska 4, 74-200 Pyrzyce

Adres poczty elektronicznej: przetargi@kamilzbroja.eu

Strona internetowa: www.pyrzyce.pl

Numer telefonu: 500 205 198;

Numer faksu: 598413349;

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

I. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 18 października 2019 roku, godzina 10.00

w jednej lub kilku następujących form:

pocztą elektroniczną na adres: przetargi@kamilzbroja.eu

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursów w podziale na następujące części:

Część I - Kurs spawalniczy metodą MIG

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu spawania blach i rur z aluminium i jego stopów spoinami pachwinowymi metodą MIG przygotowującego do Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza według aktualnie obowiązujących przepisów oraz organizacja i przeprowadzenie egzaminu kwalifikacyjnego.

2. Czas trwania kursu: 145 godzin (25 godzin teorii + 120 godzin praktyki)

3. Liczba kursów: 2 łącznie. Przez 4 lata – pierwszy w IV kwartale 2019/ostatni do I kwartale 2023 roku.

4. Planowany czas trwania: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2023 roku.

5. Ilość uczestników/uczestniczek kursu: 10 osób.

6. Beneficjentem kursu i egzaminu są uczniowie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach - uczestnicy projektu, którzy ukończyli 18 lat.

7. Ramowy program kursu:

- Urządzenia do spawania w osłonach gazów elektrodą topliwą, materiały spawalnicze;
- Unikanie wad w spoinach oraz zakłóceń w działaniu urządzeń do spawania;
- Bezpieczeństwo i higiena pracy. Materiały podstawowe – aluminium i jego stopy;
- Cięcie termiczne;
- Przygotowanie elementów do spawania, oznakowanie spoin na rysunkach, pozycje spawania;
- Opis egzaminu spawacza wg Wytycznych Instytutu W-05/IS-17 oraz PN 287-1 i PN-EN 287-2;
- Przegląd metod spajania;
- Wady i niezgodności spoin, metody badań złączy spawanych;
- Naprężenie, skurcz i odkształcenia;
- Zajęcia praktyczne.

8. Beneficjentem kursu i egzaminu są uczniowie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach - uczestnicy projektu.

9. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 30 czerwca 2023r. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie do 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

10. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.

11. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.

12. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym w projektor multimedialny.

13. W przypadku realizacji zagadnień lub zajęć praktycznych wymagających zastosowania sprzętu, urządzeń lub aparatury specjalistycznej Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tego rodzaju wyposażenie we własnym zakresie.

14. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej, podręcznik (jeśli zajdzie taka potrzeba).

15. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymają dokumenty potwierdzające jego ukończenie - zaświadczenie o którym mowa w § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 622).

16. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych trenerów/wykładowców (certyfikowanych wg ściśle określonych standardów np. VCC, kursy trenerskie, przygotowanie pedagogiczne) legitymujących się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe w dziedzinie spawalnictwa nie krótsze niż 2 lata).

17. Zamawiający wymaga aby zajęcia były przeprowadzone w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja), zgodnie z harmonogramem i zaakceptowanym przez Zamawiającego programem szkolenia.

18. Zamawiający wymaga przeprowadzenia testów na początku i na końcu szkolenia.

19. Zamawiający wymaga wydania przez Wykonawcę certyfikatów (zgodnie z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa) potwierdzających nabycie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji zawodowych na podstawie wyników egzaminów zewnętrznych.

20. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego programu kursu do 25 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikowania programu, jeśli będzie to konieczne czy celowe dla prawidłowej realizacji projektu.

21. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. prowadzenia dziennika zajęć oznaczonego logo projektu zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy

b. umożliwienie pracownikowi ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć

c. udostępnienie zagadnień opiekunowi (mentorowi) grupy koniecznych do przeprowadzenia ewaluacji i oceny kursu

22. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

Część II - Przeprowadzenie certyfikowanego KURSU BARMAŃSKIEGO

1. Liczba godzin: kurs obejmuje 40 godzin lekcyjnych (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne)

2. Liczba kursów: 6 łącznie, 5 kursów dla uczniów po 15 osób oraz 1 kurs dla co najmniej 7 nauczycieli

3. Planowany czas trwania: Kurs, będzie odbywał się co roku w latach 2019-2023

4. Zakres szkolenia:

szkolenie powinno odbywać się zgodnie z przyjętymi standardami szkolenia z zakresu barmana. Szkolenie powinno zakończyć się sprawdzeniem zdobytej wiedzy i umiejętności.

5. Wymagania:

- udostępnienie materiałów szkoleniowych
- przeprowadzenie kursu na terenie miasta Pyrzyce w siedzibie ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach
- udostępnienie konspektu i programu merytorycznego kursu zawodowego
- o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który posiada lub dysponuje osobami posiadającymi wykształcenie wyższe lub wykształcenie podyplomowe gastronomiczne
- wykonawca musi posiadać 2 prowadzących w celu ewentualnego zastępstwa

6. Plan realizacji szkolenia - Program szkolenia określający szczegółową tematykę winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi standardami szkolenia z zakresu barmana.

7. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów - uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.

8. Materiały szkoleniowe - wykonawca zapewni każdemu z uczestników szkolenia z zakresu barmana I stopnia materiały szkoleniowe związane bezpośrednio z zakresem szkolenia w postaci książek lub skryptów (w formie drukowanej). Po zakończeniu szkolenia w/w materiały przejdą na własność uczestników.

9. Materiały zużywalne, akcesoria, sprzęt - wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia wszelkie niezbędne do przeprowadzenia szkolenia materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu barmanów, rodzaj i ilość trunków, soków, napojów, owoców oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.

10. Uzyskane uprawnienia i dokumenty – każdy uczestnik szkolenia po uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia z zakresu barmana I stopnia.

Część III - Kurs baristy I, II stopnia, alternatywnych metod parzenia kawy, kurs latte art. oraz szkolenie sensoryczne

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu baristy I i II stopnia, alternatywnych metod parzenia kawy, kurs latte art. oraz szkolenie sensoryczne. Kurs powinien zakończyć się sprawdzianem zdobytej wiedzy i umiejętności.

1. Czas trwania kursu: minimum po 8 godzin dla każdego rodzaju kursu na grupę (w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne).
2. Liczba kursów: 2 grupy na każdej z metod.
3. Ilość uczestników/uczestniczek: łącznie 12 osób.
4. Beneficjentem kursu i egzaminu końcowego są uczniowie Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.
5. Planowany okres realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2023 roku.
6. Szczegółowe terminy i harmonogram będą ustalone z Wykonawcą odrębnie na każdy kurs. Pierwszy termin i harmonogram zostanie przedstawiony w terminie 30 dni liczonych od daty zawarcia umowy w formie pisemnej.
7. Ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji kursu do planu zajęć uczniów – uczestników kursu, Wykonawca wyraża zgodę na planowanie harmonogramu kursu zarówno w dni robocze, jak i soboty i niedziele, w godzinach od 8.00 do 20.00.
8. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół Nr2 CKU w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, woj. zachodniopomorskie.
9. Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia kursu: salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny.
10. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane i zapewnione materiały dydaktyczne w tym skrypt w wersji papierowej lub podręcznik, które po zakończeniu szkolenia przejdą na własność uczestników.
11. Zamawiający wymaga, aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane materiały zużywalne i akcesoria w szczególności naczynia, niezbędne urządzenia do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu baristy I i II stopnia, odpowiedni rodzaj i ilość kawy (mieszanka 100% Arabika (Brazylia, Kolumbia, Etiopia) z Polskiej Palarni, data palenia w momencie dostawy max 14 dni) oraz elementów dekoracyjnych – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
12. W przypadku szkolenia sensorycznego zamawiający wymaga aby dla każdego uczestnika/uczestniczki zostały przygotowane do sporządzania napojów oraz odpowiedni program szkolenia z zakresu analizy kawy, rodzaj i ilość kawy – każdy uczestnik szkolenia powinien mieć swobodny dostęp do sprzętu, akcesoriów i materiałów szkoleniowych.
13. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają zaświadczenie potwierdzające ukończenie kursu baristy I, II stopnia, kursu alternatywnych metod parzenia kawy, zaawansowanego kursu latte art. oraz szkolenia sensorycznego.
14. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych trenerów/wykładowców (certyfikowanych według ściśle określonych standardów np. kursy trenerskie, przygotowanie pedagogiczne), legitymujące się odpowiednim przygotowaniem oraz doświadczeniem zgodnie z opisem: osoby posiadające wykształcenie wyższe lub zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie kursu oraz doświadczenie zawodowe w dziedzinie trenera baristy nie krótsze niż 3 lata).
15. Zamawiający wymaga przeprowadzenia testów na początku i na końcu szkolenia.
16. Wykonawca jest zobowiązany do: prowadzenia dziennika zajęć oznaczonego zgodnie z wytycznymi dla promocji w ramach RPO WZ 2014-2020, zawierającego tematy zajęć, liczbę godzin oraz liczbę uczestników obecnych oraz nieobecnych i przekazanie go Kierownikowi Projektu, Asystentowi Kierownika Projektu lub Koordynatorowi Szkolnemu w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć dla danej grupy.
17. umożliwienie Opiekunowi kursu wykonanie dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć;
18. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków świadczonej usługi i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.

Opis wspólny dla wszystkich części:

1. Zamawiający może bezpłatnie udostępnić Wykonawcom sale szkoleniowe.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020, które stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Ilości godzin podane w opisie przedmiotu zamówienia są minimalnymi ilościami.
4. Programy kursów i zajęć edukacyjnych będą wymagały zatwierdzenia przez Opiekuna treści merytorycznych zajęć.
5. Miejscem realizacji wszystkich kursów jest miasto Pyrzyce z zastrzeżeniem, że Wykonawca może zaproponować inną lokalizację jeżeli w ramach ceny ryczałtowej zapewni uczestnikom transport lub zwrot kosztów dojazdów.
6. Ilości osób podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą podlegać następującym zmianom za zgodą obu stron:
7. zmianie mogą ulec ilości osób planowanych do przeszkolenia w poszczególnych latach kalendarzowych, w szczególności możliwe będzie łączenie uczestników szkoleń planowanych do przeszkolenia w kilku latach w jedną większą grupę i organizację jednego szkolenia,
8. ilości osób planowanych do przeszkolenia w każdym temacie mogą ulec zmianie o +/- 10 osób
9. Wykonawca wyda każdemu uczestnikowi kursu Certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na
11. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, znajdującymi się na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/, w tym w szczególności:
 - a. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, opartego na ośmiu regułach:
 - Użyteczność dla osób o różnej sprawności,
 - Elastyczność w użytkowaniu,
 - Proste i intuicyjne użytkowanie,
 - Czytelna informacja,
 - Tolerancja na błędy,
 - Wygodne użytkowanie bez wysiłku,
 - Wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania,
 - Percepcja równości (*Regułę definiuje się w następujący sposób: „Projekt winien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące” (źródło: Konrad Kaletsch, 2009, The Eighth Principle of Universal Design [w:] Design for All [online]. Newsletter Design For All, Vol-4 march 2009. New Delhi: Institute of India 2009, str.67-72. [dostęp: 25 czerwca 2009]. Dostęp w Word Wide Web: http://www.designforall.in/newsletter_March2009.pdf.) jest to zgodne z art. 9 i 19 Konwencji, które wskazują na samodzielne i na równych prawach korzystanie ze środowiska zurbanizowanego, usług, produktów i dostępu do TIK w sposób, który nie prowadzi do dyskryminacji i stygmatyzacji z uwagi na niepełnosprawność).*

III. Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 31.12.2023 roku.
2. Szczegółowy termin realizacji poszczególnych usług edukacyjnych będzie opracowywany na bieżąco przez koordynatorów.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załącznika do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta winna zawierać treść wymienioną w Formularzu ofertowym.
3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób - w rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty,

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby.

2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Nr | NAZWA KRYTERIUM | WAGA (Wg) |
|----|--|-----------|
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia | 40% |

KRYTERIUM I (cena)

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C_n - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C_b - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- W_g - oznacza wagę kryterium (w %) = W_g

KRYTERIUM II (doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia):

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

1. Oceniane będzie doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w zakresie realizacji zajęć teoretycznych lub praktycznych tożsamy z daną częścią zamówienia.
2. Oceniane będzie: doświadczenie zawodowe trenera, posiadany tytuł przez osobę prowadzącą szkolenie: posiadanie kursu pedagogicznego, posiadanie tytułu magistra pedagogiki, posiadanie wykształcenia wyższego gastronomicznego lub podyplomowego gastronomicznego, udokumentowana praca w branży tożsamej z częścią zamówienia, na którą składana jest oferta.
3. Ocena kryterium II przebiegać będzie na podstawie otrzymanych dokumentów potwierdzających każdy podpunkt przed przyznaniem punktacji. W przypadku nie dostarczenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających, punkty nie zostaną przyznane.
4. W sytuacji, kiedy Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia więcej niż jedną osobę w kryterium oceniana zostanie osoba posiadająca najmniejsze doświadczenie.
5. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
 - 1) posiadanie przez osobę prowadzącą w obszarze tematycznym szkolenia doświadczenie zawodowe w dziedzinie trenera:
 - a) do roku – 0 pkt.
 - b) od 1 do 3 lat – 10 pkt
 - c) od 4 do 6 lat – 15 pkt
 - d) 6 lat i powyżej – 20 pkt

Jeżeli Wykonawca chce otrzymać dodatkowe punkty za doświadczenie zawodowe w dziedzinie trenera to musi przedstawić dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie zawodowe w dziedzinie trenera (np. 2 lata - prowadzenie szkoleń rok po roku). Jednocześnie jeśli Wykonawca składa ofertę na kilka części (np. szkolenie baristy I stopnia, szkolenie barmana) i chce uzyskać dodatkowe punkty w obu szkoleniach to musi przedstawić dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie zawodowe w dziedzinie trenera z określonego zakresu szkolenia.

- 2) Wykształcenie/ Kursy/ Szkolenia

- Posiadanie wykształcenia wyższego gastronomicznego lub podyplomowego gastronomicznego-10 pkt.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- Posiadanie tytułu magistra pedagogiki - 5 pkt.
- Posiadanie kursu pedagogicznego - 5 pkt.
- 6. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.
- 7. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

VII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do dostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających, że osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług posiadają zgodne z ofertą wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia.

VIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Płatność za zrealizowanie zamówienia dokonana będzie po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę dowodu księgowego wraz z listami obecności, dziennikami zajęć, protokołem odbioru zatwierdzonym przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego potwierdzającym zrealizowanie rozliczanej ilości zajęć oraz kopiami wydanych Certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych.
2. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest realizacja wszystkich ustaleń zawartych w niniejszej umowie, w tym przekazanie Zamawiającemu wraz z rachunkiem:
 - a. oryginałów list obecności/dzienników zajęć,
 - b. pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych,
 - c. 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych przekazanych uczestnikom zajęć,
 - d. protokołu odbioru wskazującego prawidłowe wykonanie zadań,
 - e. raportu z egzaminu,
 - f. kopii wydanych Certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji zawodowych.
3. Termin płatności wynosi 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionego i zatwierdzonego przez zamawiającego dowodu księgowego Płatnikowi.
4. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu płatność zostanie dokonana niezwłocznie po wpłynięciu kolejnej transzy dotacji bez odsetek za opóźnienie.
5. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do:
 - a. prowadzenia Dziennika zajęć,
 - b. dokonania ewaluacji szkoleń/warsztatów w zakresie zdobycia przez Uczestników oczekiwanych kwalifikacji i umiejętności,
 - c. przedstawienia Zamawiającemu list obecności, Dzienników zajęć, Raportu końcowego potwierdzającego osiągnięcie zakładanych wskaźników i Protokołu z odbioru usługi,
 - d. współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć,
 - e. zapewnienia, żeby dzięki zajęciom Uczestnicy podnieśli swoje kwalifikacje zawodowe,
 - f. zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenie wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć.
7. Strony Umowy, dążąc do zapewnienia jej sprawnego wykonania, powołują koordynatorów reprezentujących je w kontaktach roboczych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101 poz. 926 z późn. zmianami) oraz z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
9. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w ramach projektu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy lub w zakresie niezbędnym w realizacji projektu i udzieleniu wsparcia.
10. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w rozdziale 5 ustawy o ochronie danych osobowych, dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub uszkodzeniem.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

11. Wykonawca oświadcza, iż sposób prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych są zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach:
 - a. za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10 % wynagrodzenia,
 - b. za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - 10 % wynagrodzenia.
14. Przez wynagrodzenie, o którym mowa należy rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto za łączną ilość przeprowadzonych kursów/szkoleń, określone w umowie.
15. Za przyczyny odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uznać należy w szczególności:
 - a. zgłoszenie Zamawiającemu przez minimum 50% uczestników szkolenia/kursu, że osoba wyznaczona do realizacji zamówienia na stanowisku trenera nie posiada wystarczającej wiedzy i umiejętności,
 - b. nie rozpoczęcie realizacji kursu w terminie dłuższym niż 30 dni od ustalonego harmonogramu.
16. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów na polach takich jak:
 - a. powielanie,
 - b. rozpowszechnianie,
 - c. modyfikowanie,
 - d. udostępnianie,
 - e. wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.
17. Osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług będą mogły zostać zastąpione innymi, o nie niższych kwalifikacjach i doświadczeniu nie wcześniej niż po zrealizowaniu minimum 50% zajęć przewidzianych dana umową.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

FORMULARZ OFERTOWY

Powiat Pyrzycki, ul. Lipiańska 4, 74-200 Pyrzyce

Wykonawca:

Adres..... Tel./Fax.....

E-mail.....

NIP:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia nr
na przeprowadzenie kursów zawodowych oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Oferuję wykonanie zamówienia:

a)

| Część | Przedmiot zamówienia | Imię i Nazwisko trenera prowadzącego szkolenie | Łączna cena brutto za przeprowadzenie kursu dla jednej osoby |
|-----------|--|--|--|
| Część I | Kurs spawalniczy metodą MIG | | |
| Część II | Przeprowadzenie certyfikowanego KURSU BARMĄSKIEGO | | |
| Część III | Kurs baristy I, II stopnia, alternatywnych metod parzenia kawy, kurs latte art. oraz szkolenie sensoryczne | | |

KRYTERIUM II

1) Posiadanie przez osobę prowadzącą w obszarze tematycznym szkolenia doświadczenie zawodowe w dziedzinie trenera:*

| Poniżej 1 roku | Od 1 do 3 lat | Od 4 do 6 lat | 6 lat i więcej |
|----------------|---------------|---------------|----------------|
| | | | |

*zaznaczyć właściwe

2) Wykształcenie/ Kursy/ Szkolenia*

| | | |
|---|---------------------------------------|---------------------------------|
| Posiadanie wykształcenia wyższego gastronomicznego lub podyplomowego gastronomicznego | Posiadanie tytułu magistra pedagogiki | Posiadanie kursu pedagogicznego |
| | | |

*zaznaczyć właściwe

.....

/podpis Oferenta/